

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ НАУК УКРАЇНИ  
ДУ «ІНСТИТУТ РИНКУ І ЕКОНОМІКО-ЕКОЛОГІЧНИХ  
ДОСЛІДЖЕНЬ НАН УКРАЇНИ»



**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор Інституту,  
Академік НАН України

*Борис Буркинський*  
Борис БУРКИНСЬКИЙ

*31 січня* 2023 р.

**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ГАРАНТА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ В  
ДУ «ІНСТИТУТІ РИНКУ І ЕКОНОМІКО-ЕКОЛОГІЧНИХ  
ДОСЛІДЖЕНЬ НАН УКРАЇНИ»**

**УХВАЛЕНО**

Вченою Радою

ДУ «ІРЕЕД НАН України»

Протокол № 2

від «31» січня 2023 р.

Одеса 2023

## ЗМІСТ

1. Загальні положення. . . . .	3
2. Основні завдання. . . . .	4
3. Функції, права та відповідальність гаранта освітньої програми . . . . .	5
4. Взаємовідносини з іншими підрозділами. . . . .	6
5. Прикінцеві положення. . . . .	6

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення «Про гаранта освітньої програми в ДУ «Інституті ринку і економіко-екологічних досліджень НАН України» (далі – Положення) визначає функціональні обов'язки, відповідальність та права гаранта освітньої програми.

1.2. Дане Положення розроблене відповідно до Закону України «Про освіту» (Закон № 2145-VIII від 05.09.2017), Закону України «Про вищу освіту» (№1556-УП від 01.07.2014р.) з урахуванням чинних Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти (далі – Ліцензійні умови) та Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти (Наказ МОН України № 977 від 11.07.2019).

1.3. Гарант освітньої програми – науково-педагогічний та/або науковий працівник, який працює в інституті за основним місцем роботи, має кваліфікацію відповідно до спеціальності, науковий ступінь та/або вчене звання за відповідною або спорідненою до освітньої програми спеціальністю та не є членом проектної групи або групи забезпечення за іншою спеціальністю.

Гарант освітньої програми на третьому рівні (доктор філософії) повинен мати:

– науковий ступінь доктора наук та вчене звання (старший науковий співробітник, доцент, професор) за відповідною або спорідненою спеціальністю;

– стаж науково-педагогічної та/або наукової роботи не менш як 10 років.

1.4. Науково-педагогічний та/або науковий працівник може виступати гарантом лише однієї освітньої програми.

1.5. Гарант освітньої програми за своїми функціональними обов'язками відповідає за реалізацію освітньої програми на всіх її етапах, у тому числі її акредитації, яка здійснюється за вимогами Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти або іншими акредитаційними агентствами чи агентствами забезпечення якості вищої освіти, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України.

1.6. Якість та відповідність освітніх програм певному рівню Національної рамки кваліфікації вищої освіти забезпечується особисто гарантом освітньої програми, робочою групою та зацікавленими сторонами.

1.7. Гарант освітньої програми керується цим Положенням, а також: Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», Постановами, розпорядженнями Кабінету Міністрів України, Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності закладів освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 зі змінами, наказами Міністерства освіти і науки України стосовно вищої освіти та іншими законодавчими і нормативними актами, Положенням «Про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти»,

нормативно-правовими документами Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, Статутом Інституту, наказами та розпорядженнями директора Інституту.

1.8. Гарант освітньої програми призначається наказом директора Інституту.

1.9. У разі неможливості тимчасово виконувати свої обов'язки гарант освітньої програми призначає заступника з членів проектної групи або групи забезпечення.

## **2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ**

2.1. Гарант освітньої програми виступає ідеологом з розробки і реалізації освітньої програми, забезпечення і контролю якості загальної та практичної підготовки здобувачів вищої освіти.

2.2. Гарант освітньої програми та науково-педагогічні та/або наукові працівники Інституту дотримуються ліцензійних вимог під час започаткування та провадження освітньої діяльності за відповідною освітньою програмою.

2.3. Склад робочої групи з розробки освітньої програми формується гарантом освітньої програми з числа науково-педагогічних та/або наукових працівників, які працюють в Інституті за основним місцем роботи, мають кваліфікацію відповідно до спеціальності, науковий ступінь та/або вчене звання за відповідною або спорідненою до освітньої програми спеціальністю, розглядається на засіданні Вченої ради Інституту, на якому реалізується освітня програма.

2.4. Гарант освітньої програми входить до складу проектної групи (при відкритті спеціальності) та до групи забезпечення (для діючої) спеціальності.

2.5. Гарант освітньої програми формулює профіль програми, а саме: мету, характеристику, програмні результати навчання, перелік загальних та фахових компетентностей та ін.

2.6. Гарант освітньої програми розробляє освітні програми, навчальні плани, пояснювальні записки та іншу документацію, що організаційно супроводжують процес підготовки здобувачів вищої освіти за відповідною освітньою програмою.

2.7. Основними завданнями гаранта освітньої програми та робочої групи є:

- забезпечення відповідності змісту програми стандарту вищої освіти;
- загальне керівництво змістом освітньої програми;
- координація роботи з розробки освітньої програми та її навчально-методичного забезпечення;
- визначення кадрового забезпечення й умов реалізації освітньої програми;
- організація заходів, відповідно до запитів стейкхолдерів, та актуалізація освітньої програми з урахуванням сучасних вимог;

– організація аналізу освітньої програми з метою контролю якості підготовки здобувачів вищої освіти.

### **3. ФУНКЦІІ ГАРАНТА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ**

3.1. До функцій гаранта належить:

– формування освітньої програми спільно з робочою групою, з урахуванням зацікавлених сторін (стейкхолдерів) та здобувачів вищої освіти;

– визначення структурно-логічної послідовності при формуванні освітніх компонентів для здобуття відповідних компетентностей;

– визначення цілей програмних результатів навчання на відповідність стандартів вищої освіти, Національній рамці кваліфікацій, реалізації місії і стратегії Інституту та можливості запровадження освітньої програми;

– постійний моніторинг та вдосконалення освітньої програми залежно від пропозицій стейкхолдерів, тенденцій розвитку спеціальності, а також досвід аналогічних вітчизняних та іноземних освітніх програм;

– контроль за дотримання ліцензійних умов у сфері вищої освіти щодо кількісних та якісних показників кадрового, навчально-методичного, матеріально-технічного, інформаційного забезпечення освітньої діяльності;

– здійснення аналізу, контролю щодо забезпечення освітньої програми необхідними інформаційними ресурсами, навчально-методичною літературою, устаткуванням, обладнанням, технічними засобами навчання тощо та якості навчально-методичного контенту освітньої програми;

– внесення пропозицій щодо змін кадрового складу працівників, які забезпечують підготовку здобувачів вищої освіти (для дотримання Ліцензійних вимог та вимог освітньої програми);

– здійснення організаційних та координаційних функцій щодо забезпечення освітньої програми необхідними інформаційними ресурсами, навчально-методичними матеріалами, устаткуванням, обладнанням, технічними засобами навчання тощо;

– проходження процедури зовнішнього оцінювання якості освіти за освітньою програмою.

3.2. Процес моніторингу освітніх програм передбачує аналіз та оцінювання наступних факторів:

– зміст та актуальність програми;

– зміна потреб суспільства;

– навчальне навантаження, навчальні досягнення та успішність здобувачів вищої освіти;

– відповідність навчального середовища меті освітніх програм;

– очікування та задоволеність зацікавлених сторін (стейкхолдерів) рівнем освітніх програм.

3.3. Гарант освітньої програми має право:

- брати участь у роботі структурних підрозділів і органів управління Інституту, де обговорюються і вирішуються питання реалізації освітньої програми;
- розподіляти функціональні обов'язки між науково-педагогічними та/або науковими працівниками в межах освітньої програми, контролювати своєчасність та якість їх виконання;
- рекомендувати кандидатури науково-педагогічних та/або наукових працівників для якісного забезпечення освітньої діяльності та реалізації освітньої програми;
- вносити на розгляд вченої ради Інституту пропозиції щодо удосконалення та забезпечення ефективної реалізації освітньої програми.

#### **4. ВЗАЄМОВІДНОСИНИ З ІНШИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ**

4.1. Гарант освітньої програми взаємодіє зі структурними підрозділами Інституту для організаційного та нормативно-правового забезпечення ефективного функціонування освітньої програми і підвищення якості навчального процесу в частині його повноважень.

4.2. Гарант освітньої програми взаємодіє із керівниками та членами групи забезпечення спеціальності Інституту у своїй діяльності.

4.3. Гарант освітньої програми взаємодіє зі структурними підрозділами Інституту для здійснення підготовки процесу ліцензування спеціальностей та акредитації освітніх програм та впровадження інноваційних підходів при реалізації освітньої програми.

4.5. Гарант освітньої програми спільно зі структурними підрозділами Інституту забезпечують актуальність інформації про освітню програму в ЄДЕБО та на офіційному сайті Інституту.

#### **5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

5.1. Положення про гаранта освітньої програми розглядає та затверджує Вчена рада Інституту.

5.2. Зміни та доповнення до Положення про гаранта освітньої програми вносяться у порядку, передбаченому п. 5.1 цього Положення.