

**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ НАУК УКРАЇНИ  
ДУ «ІНСТИТУТ РИНКУ І ЕКОНОМІКО-ЕКОЛОГІЧНИХ  
ДОСЛІДЖЕНЬ НАН УКРАЇНИ»**



**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор Інституту,  
Академік НАН України

*Борис Буркинський*  
Борис БУРКИНСЬКИЙ

«01» лютого 2023 р.



**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО АКРЕДИТАЦІЮ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ, ЗА ЯКИМИ  
ЗДІЙСНЮЄТЬСЯ ПІДГОТОВКА ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ  
СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ В ДУ «ІНСТИТУТ РИНКУ І  
ЕКОНОМІКО-ЕКОЛОГІЧНИХ ДОСЛІДЖЕНЬ НАН УКРАЇНИ»**

**УХВАЛЕНО**

Вченою Радою  
ДУ «ІРЕЕД НАН України»  
Протокол № 1  
від «16» січня 2023 р.

Одеса 2023

## ЗМІСТ

1.	Загальні положення. . . . .	3
2.	Порядок проведення акредитації. . . . .	5
3.	Розгляд акредитаційної справи та ухвалення рішення про акредитацію. . . . .	11
4.	Правовий статус експертів. . . . .	15
5.	Фінансування акредитації. . . . .	17
6.	Особливості роботи з інформацією з обмеженим доступом під час проведення акредитації. . . . .	19
7.	Оскарження рішення Національного агентства. . . . .	20
	Додаток. . . . .	22

## **I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1. Це Положення визначає основні засади та порядок проведення акредитації освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, як інструменту зовнішнього забезпечення якості вищої освіти в ДУ «Інститут ринку і економіко-екологічних досліджень НАН України» (ДУ «ІРЕЕД НАНУ») (далі – акредитація).

Акредитація полягає в оцінюванні освітньої програми та освітньої діяльності за цією програмою на предмет забезпечення та вдосконалення якості вищої освіти згідно із визначеними цим Положенням критеріями.

2. Терміни, що вживаються у цьому Положенні, крім тих, що у ньому визначені, мають значення, наведене у Бюджетному кодексі України, Законах України «Про освіту», «Про вищу освіту».

3. Акредитація проводиться відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», статуту Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти (далі – Національне агентство), цього Положення та інших актів законодавства.

Акредитація проводиться з ініціативи ДУ «ІРЕЕД НАНУ» та здійснюється Національним агентством.

4. Метою акредитації є:

1. підтвердження відповідності освітньої програми та освітньої діяльності за цією програмою критеріям, визначеним цим Положенням;

2. надання рекомендацій та консультацій ДУ «ІРЕЕД НАНУ» щодо вдосконалення освітньої програми та освітньої діяльності за цією програмою;

3. надання усім заінтересованим сторонам інформації про освітню програму, освітню діяльність за цією програмою (у тому числі наукові здобутки), ефективність процесів і процедур внутрішнього забезпечення якості вищої освіти за освітньою програмою;

4. посилення довіри до вищої освіти в Україні;

5. сприяння інтеграції ДУ «ІРЕЕД НАНУ» до Європейського простору вищої освіти.

5. Акредитація освітньої програми здійснюється відповідно до критеріїв оцінювання якості освітньої програми, наведених у додатку до цього Положення (далі – Критерії).

Для застосування та роз'яснення Критеріїв можуть використовуватись Стандарти і рекомендації із забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти і рекомендації, надані Національним агентством.

6. Критерії застосовуються ДУ «ІРЕЕД НАНУ» для підготовки відомостей про самооцінювання, а також Національним агентством, його галузевими експертними радами (далі – ГЕР) та експертами під час проведення акредитації.

Оцінювання освітньої програми та освітньої діяльності за цією програмою здійснюється за кожним Критерієм згідно зі шкалою оцінювання, що охоплює чотири рівні відповідності:

рівень «F» – освітня програма та/або освітня діяльність за цією програмою не відповідає визначеному Критерію, і виявлені недоліки мають фундаментальний характер та/або не можуть бути усунуті протягом одного року;

рівень «E» – освітня програма та/або освітня діяльність за цією програмою не повністю відповідає визначеному Критерію, і виявлені недоліки можуть бути усунуті протягом одного року;

рівень «B» – освітня програма та освітня діяльність за цією програмою повністю відповідають визначеному Критерію або загалом відповідають визначеному Критерію з недоліками, що не є суттєвими;

рівень «A» – освітня програма та освітня діяльність за цією програмою повністю відповідають визначеному Критерію, а також мають інноваційний/взірцевий характер.

Під час акредитації міждисциплінарних освітніх програм Критерії застосовуються з урахуванням вимог до таких програм, затверджених центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

7. ДУ «ІРЕЕД НАНУ» зобов'язана сприяти проведенню акредитації та діяти добросовісно у відносинах із Національним агентством, ГЕР та експертами.

8. Під час проведення акредитації використовуються дані, внесені до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО).

ДУ «ІРЕЕД НАНУ» вносить до ЄДЕБО відомості про освітні програми, що нею реалізуються, включаючи відомості про очікувані програмні результати навчання за відповідними освітніми програмами.

Національне агентство отримує доступ до даних ЄДЕБО, зокрема даних про заклади освіти, їх освітні програми та наукових, науково-педагогічних працівників, відповідно до законодавства та в обсязі, необхідному для проведення акредитації.

9. Документи, передбачені цим Положенням, подаються до Національного агентства в електронному вигляді із застосуванням кваліфікованого електронного підпису через інформаційну систему Національного агентства.

Особливості подання до Національного агентства документів, які містять інформацію з обмеженим доступом (службову або таємну), визначені розділом VII цього Положення.

У разі настання обставин, що унеможливають функціонування інформаційної системи Національного агентства, документи можуть подаватися в іншому порядку, визначеному Національним агентством.

10. Форми документів, передбачених цим Положенням, встановлюються Національним агентством та оприлюднюються на його офіційному вебсайті.

11. Фізичні та юридичні особи на будь-якому етапі проведення акредитації мають право подавати до Національного агентства інформацію щодо освітньої програми, яка акредитується. Такі звернення розглядаються під час опрацювання акредитаційної справи на відповідному етапі.

12. До початку акредитації ДУ «ІРЕЕД НАНУ» зобов'язаний поінформувати здобувачів вищої освіти та працівників, які забезпечують

освітній процес за відповідною освітньою програмою, про строки проведення акредитації та про правові наслідки рішень, що приймаються за результатами акредитації.

## **II. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ АКРЕДИТАЦІЇ**

1. Акредитація вперше проводиться впродовж останнього або передостаннього року навчання першого набору здобувачів освіти за певною освітньою програмою.

2. Наступна (чергова) акредитація проводиться впродовж останнього року строку дії сертифіката про акредитацію відповідної освітньої програми. У разі подання закладом освіти заяви про проведення акредитації після спливу строку дії відповідного сертифіката така акредитація вважається акредитацією вперше.

Акредитація, що проводиться після прийняття рішення про умовну (відкладену) акредитацію, вважається акредитацією вперше.

ДУ «ІРЕЕД НАНУ» має право достроково ініціювати проведення наступної (чергової) акредитації.

Протягом одного навчального року ДУ «ІРЕЕД НАНУ» має право подати заяву про акредитацію однієї освітньої програми лише один раз.

3. ДУ «ІРЕЕД НАНУ» у період з 31 березня по 30 червня кожного року через інформаційну систему інформують Національне агентство про намір акредитувати освітні програми в наступному навчальному році. До 01 серпня кожного року секретаріат Національного агентства складає та оприлюднює графік прийняття заяв про акредитацію освітніх програм у наступному навчальному році (далі – графік прийняття заяв).

При складанні графіка прийняття заяв ураховується кількість освітніх програм, що ДУ «ІРЕЕД НАНУ» бажає акредитувати, плановані дати випуску здобувачів вищої освіти, потенційну завантаженість експертів, які залучатимуться до проведення акредитаційної експертизи, та ГЕР тощо.

Національне агентство може зазначити у графіку прийняття заяв можливість проведення одночасної акредитації не більше трьох освітніх програм ДУ «ІРЕЕД НАНУ» у межах однієї спеціальності одного рівня вищої освіти.

Графік прийняття заяв може бути змінений Національним агентством з власної ініціативи або на підставі мотивованого звернення ДУ «ІРЕЕД НАНУ».

4. Задля проходження акредитування освітньої програми, у термін, встановлений у графіку прийняття заяв, ДУ «ІРЕЕД НАНУ» подає Національному агентству:

1. заяву про проведення акредитації освітньої програми;
2. відомості про самооцінювання освітньої програми;
3. затвержені в установленому порядку освітню програму та навчальний план за цією програмою, у яких має бути зазначено ідентифікатор освітньої програми у ЄДЕБО;
4. рецензії та відгуки роботодавців (за наявності);

5. на власний розсуд – інші документи (не більше трьох) або посилання на електронні ресурси, що підтверджують інформацію, наведену у відомостях про самооцінювання освітньої програми.

За зміст відомостей про самооцінювання освітньої програми відповідає науково-педагогічний або науковий працівник, який працює у ДУ «ІРЕЕД НАНУ» за основним місцем роботи, – гарант освітньої програми, визначений наказом керівника закладу освіти відповідальним за забезпечення якості освітньої програми.

Одна особа може бути гарантом тільки однієї освітньої програми. Діяльність гаранта освітньої програми є організаційною роботою науково-педагогічного, наукового працівника. Функції, повноваження та вимоги до гаранта освітньої програми визначаються Положенням про гаранта освітньої програми в ДУ «ІРЕЕД НАНУ».

Акредитація освітньої програми, навчання за якою здійснюється за дуальною або мережевою формою, проводиться за заявою ДУ «ІРЕЕД НАНУ» та згодою інших суб'єктів, що її реалізують. ДУ «ІРЕЕД НАНУ» зазначає про наявність такої згоди у заяві про проведення акредитації освітньої програми.

Заява про проведення акредитації освітньої програми підписується керівником ДУ «ІРЕЕД НАНУ» (особою, що виконує його обов'язки) або іншою посадовою особою, уповноваженою на це ДУ «ІРЕЕД НАНУ».

5. Подана ДУ «ІРЕЕД НАНУ» заява про проведення акредитації освітньої програми реєструється секретаріатом Національного агентства.

Зазначена заява не підлягає реєстрації, а документи, подані разом з нею, не розглядаються у випадку подання заяви та/або інших документів із порушенням вимог цього Положення, про що секретаріат Національного агентства повідомляє ДУ «ІРЕЕД НАНУ» протягом трьох робочих днів з дня отримання заяви.

6. Усі документи щодо проведення акредитації, у тому числі надані ДУ «ІРЕЕД НАНУ» відповідно до пункту 4 цього розділу, формуються в акредитаційну справу, що ведеться в електронному вигляді в інформаційній системі Національного агентства. Ведення, облік та зберігання акредитаційних справ, у тому числі архівне, здійснює секретаріат Національного агентства.

7. Упродовж п'яти робочих днів із дня реєстрації заяви про проведення акредитації Голова Національного агентства шляхом видання наказу утворює експертну групу, що проводитиме акредитаційну експертизу освітньої програми, визначає строк її роботи, у тому числі дати роботи експертної групи у ДУ «ІРЕЕД НАНУ», та кінцевий термін подання звіту експертної групи про результати проведення акредитаційної експертизи, що містить оцінку освітньої програми, освітньої діяльності за цією програмою відповідно до Критеріїв і рекомендації з їх удосконалення (далі – звіт). Робота експертної групи у ДУ «ІРЕЕД НАНУ» розпочинається, як правило, не пізніше як через два тижні з дня реєстрації заяви про проведення акредитації.

Експертна група формується в складі керівника та двох експертів, у тому числі одного експерта з числа здобувачів вищої освіти (крім випадків, передбачених абзацом третім цього пункту).

Експертна група може формуватися без залучення експерта з числа здобувачів вищої освіти у випадку, якщо проведення акредитаційної експертизи вимагає доступу до таємної інформації.

До складу експертної групи не включаються експерти, які працюють (у тому числі на умовах сумісництва) або навчаються (у тому числі в межах програми академічної мобільності) у ДУ «ІРЕЕД НАНУ», чи за наявності обставин, що свідчать про реальний чи потенційний конфлікт інтересів.

Керівнику та членам експертної групи надається доступ до матеріалів акредитаційної справи в електронному вигляді для попереднього вивчення.

8. До складу експертної групи залучається міжнародний експерт:

1. у випадку акредитації освітньої програми, узгодженої між ДУ «ІРЕЕД НАНУ» та іноземним закладами освіти (розділ VIII цього Положення);

2. щодо будь-якої іншої освітньої програми – за ініціативою або згодою ДУ «ІРЕЕД НАНУ».

У разі залучення міжнародного експерта ДУ «ІРЕЕД НАНУ» забезпечує:

1) переклад документів, що подавалися для акредитації, англійською мовою;

2) проведення зустрічей під час акредитаційної експертизи англійською мовою або їх синхронний переклад цією мовою.

9. У разі одночасної акредитації двох чи трьох освітніх програм склад експертної групи збільшується на одного або двох експертів, відповідно.

На підставі подання роботодавця, організації (об'єднання) роботодавців, професійної асоціації, що вноситься не пізніше як за п'ять робочих днів до початку роботи експертної групи у ДУ «ІРЕЕД НАНУ», до її роботи з правом надання дорадчого висновку може бути залучений представник роботодавців (за його згодою та погодженням Голови Національного агентства та закладу освіти).

10. Експерт може бути відкликаний зі складу експертної групи із одночасною заміною на іншого експерта, з урахуванням вимог, встановлених до складу експертної групи цим Положенням, та до дати початку роботи експертної групи у ДУ «ІРЕЕД НАНУ».

Заміна експерта може відбутися, зокрема, за заявою ДУ «ІРЕЕД НАНУ», у якій обґрунтовується наявність конфлікту інтересів або наводяться інші обставини, що дають підстави для обґрунтованого припущення про упередженість експерта. Така заява повинна бути подана не пізніше ніж за п'ять робочих днів до початку роботи експертної групи у закладі освіти. У випадку порушення цього строку така заява не підлягає розгляду.

У випадку настання обставин, що унеможливають належне закінчення акредитаційної експертизи та/або подання звіту відповідно до вимог цього Положення, рішення про призначення експертної групи може бути скасовано, що тягне за собою втрату її повноважень. У такому випадку призначається нова експертна група відповідно до вимог цього Положення, а акредитаційна експертиза розпочинається спочатку.

## 11. Акредитаційна експертиза передбачає:

1. попереднє вивчення експертною групою відомостей про самооцінювання, доданих до них матеріалів, а також усіх інших матеріалів та інформації, включаючи наданої секретаріатом Національного агентства, що стосується освітньої програми і освітньої діяльності ДУ «ІРЕЕД НАНУ» за цією програмою;

2. формування програми роботи експертної групи у ДУ «ІРЕЕД НАНУ» та узгодження її із ДУ «ІРЕЕД НАНУ»;

3. роботу експертної групи в ДУ «ІРЕЕД НАНУ» з метою уточнення фактів, вказаних у відомостях про самооцінювання, опитування представників заінтересованих сторін про освітню програму та освітню діяльність ДУ «ІРЕЕД НАНУ» за цією програмою, формування рекомендацій щодо вдосконалення якості освітньої діяльності за цією програмою;

4. складання проєкту звіту і подання його до секретаріату Національного агентства для отримання відгуку;

5. доопрацювання проєкту звіту, його підписання і подання остаточної його версії до інформаційної системи Національного агентства.

12. Під час попереднього вивчення матеріалів акредитаційної справи експертна група має право на свій запит отримувати додаткову інформацію стосовно освітньої програми та освітньої діяльності за цією програмою від ДУ «ІРЕЕД НАНУ», яка не є загальнодоступною

Запити на отримання додаткової інформації та відповіді ДУ «ІРЕЕД НАНУ» на них надсилаються винятково з використанням інформаційної системи Національного агентства.

13. Програма роботи експертної групи узгоджується її керівником та керівником ДУ «ІРЕЕД НАНУ» або гарантом освітньої програми не пізніше ніж за три робочі дні до початку роботи експертної групи у ДУ «ІРЕЕД НАНУ».

Тривалість роботи експертної групи у ДУ «ІРЕЕД НАНУ» не може перевищувати трьох робочих днів, крім випадку, визначеного пунктом 4 розділу VII цього Положення.

Дотримання програми роботи експертної групи є обов'язковим для ДУ «ІРЕЕД НАНУ» та експертної групи. ДУ «ІРЕЕД НАНУ», зокрема, забезпечує у визначеній програмою роботи експертної групи час присутність осіб, з якими заплановані зустрічі, індивідуальні співбесіди, інтерв'ю (представників керівництва ДУ «ІРЕЕД НАНУ», науково-педагогічних, наукових працівників, представників органів студентського самоврядування, здобувачів вищої освіти, випускників, роботодавців тощо). Ці особи можуть брати участь у зустрічах, індивідуальних співбесідах, інтерв'ю дистанційно (з використанням технічних засобів відеозв'язку), якщо це передбачено програмою роботи експертної групи.

Програма роботи експертної групи передбачає проведення відкритої зустрічі, у якій можуть брати участь будь-які особи, крім гаранта освітньої програми та представників адміністрації ДУ «ІРЕЕД НАНУ».

14. Експерти можуть брати участь в акредитаційній експертизі очно або дистанційно (з використанням технічних засобів відеозв'язку). Відомості

щодо форми участі кожного з експертів в акредитаційній експертизі зазначаються у наказі про утворення експертної групи.

У разі, якщо проведення акредитаційної експертизи передбачає необхідність ознайомлення з інформацією з обмеженим доступом (службовою або таємною), не менше одного експерта обов'язково беруть участь в такій експертизі очно.

15. Члени Національного агентства за погодженням із Головою Національного агентства, а працівники секретаріату Національного агентства – за погодженням або дорученням керівника секретаріату Національного агентства, можуть брати участь в акредитаційній експертизі як спостерігачі. Спостерігачем не може бути особа, яка має конфлікт інтересів щодо керівника та/або членів експертної групи, та/або ДУ «ІРЕЕД НАНУ», освітня програма якого акредитується.

Спостерігач оцінює відповідність процедури акредитаційної експертизи цьому Положенню та узгодженій програмі роботи експертної групи. За необхідності в перервах між зустрічами спостерігач може надавати консультативну допомогу експертній групі з процедурних питань.

Спостерігач упродовж п'яти робочих днів з дня завершення роботи експертної групи у ДУ «ІРЕЕД НАНУ» може надати Національному агентству звіт, який береться до уваги під час розгляду акредитаційної справи Національним агентством.

Спостерігач не має права втручатись у роботу експертної групи та розголошувати будь-яку інформацію, отриману під час спостереження, до моменту прийняття Національним агентством рішення за наслідками розгляду акредитаційної справи (окрім подання звіту про результати спостереження).

Витрати щодо участі спостерігача в акредитаційній експертизі здійснюються за рахунок Національного агентства.

16. За результатами акредитаційної експертизи експертна група у строк, визначений у наказі про її утворення, складає проєкт звіту і направляє його до секретаріату Національного агентства.

Секретаріат Національного агентства після отримання проєкту звіту опрацьовує його та за наявності пропозицій щодо удосконалення аргументації та/або рекомендацій для ДУ «ІРЕЕД НАНУ» надає експертній групі відгук на проєкт звіту. Відгук не може стосуватися визначеного експертною групою рівня відповідності Критеріям.

Якщо секретаріат Національного агентства надав відгук, експертна група доопрацьовує проєкт звіту, підписує його та подає до Національного агентства. Експертна група не має права змінювати визначений рівень відповідності Критеріям під час доопрацювання звіту.

Загальний строк для подання звіту (з урахуванням часу для надання відгуку секретаріату Національного агентства та доопрацювання проєкту звіту) не має перевищувати дванадцятьох робочих днів (чотирнадцятьох робочих днів – у разі одночасної акредитації двох чи трьох освітніх програм) з дня завершення роботи у ДУ «ІРЕЕД НАНУ».

17. Звіт підписується кожним членом експертної групи. Член експертної групи, який повністю або частково не погоджується із зазначеними у звіті

оцінками та/або рекомендаціями, має право підписати його з окремою думкою, яка долучається до звіту і є його невід'ємною частиною.

У разі участі в акредитаційній експертизі представника роботодавців до звіту долучається його дорадчий висновок.

У випадку проведення одночасної акредитації двох чи трьох освітніх програм, звіт складається окремо щодо кожної з них.

18. Після подання звіту він стає доступним для керівника ДУ «ІРЕЕД НАНУ» в інформаційній системі Національного агентства.

19. Керівник ДУ «ІРЕЕД НАНУ» має право впродовж трьох робочих днів із дня отримання доступу до звіту надати мотивовані зауваження до нього (де може бути зазначена, у тому числі, інформація про порушення експертною групою вимог цього Положення щодо проведення акредитаційної експертизи), або зазначити про відсутність таких зауважень.

20. Не пізніше наступного робочого дня після дня подання керівником ДУ «ІРЕЕД НАНУ» зауважень до звіту, зазначення про відсутність зауважень або наступного робочого дня після завершення строку для подання таких зауважень акредитаційна справа стає доступною членам відповідної ГЕР.

Для підготовки проекту експертного висновку голова ГЕР або його заступник призначає доповідача з числа членів відповідної ГЕР.

ГЕР, що розглядатиме акредитаційну справу, визначається залежно від спеціальності освітньої програми у порядку, встановленому положенням про ГЕР, яке затверджується Національним агентством.

У разі акредитації освітньої програми, що реалізовується за двома спеціальностями, акредитаційна справа розглядається ГЕР, до компетенції якої належить розгляд справ зі спеціальності, що визначена ДУ «ІРЕЕД НАНУ» як основна (перша) для освітньої програми, із залученням за потреби членів іншої ГЕР.

21. Доповідач на основі матеріалів акредитаційної справи впродовж п'яти робочих днів із дня його призначення забезпечує підготовку проекту експертного висновку ГЕР, який має містити обґрунтовану пропозицію щодо ухвалення Національним агентством одного з рішень, передбачених підпунктами 1–4, 6 пункту 2, підпунктами 1, 2, 4 пункту 3 розділу III цього Положення.

Експертний висновок складається на основі звіту та інших матеріалів акредитаційної справи і має містити оцінку ГЕР рівня відповідності освітньої програми та освітньої діяльності за цією програмою кожному Критерію. В експертному висновку ГЕР має право змінити оцінку рівня відповідності, надану експертною групою, відповідно обґрунтувавши таку зміну.

22. Акредитаційна справа та проект експертного висновку розглядаються на засіданні ГЕР, яка більшістю голосів від свого повного складу схвалює експертний висновок і направляє справу на розгляд Національного агентства.

Порядок проведення засідання ГЕР, призначеного для розгляду акредитаційної справи, у тому числі дистанційного, визначається положенням про ГЕР, затвердженим Національним агентством.

Члени ГЕР, які працюють (у тому числі на умовах сумісництва) або навчаються у ДУ «ІРЕЕД НАНУ» (у тому числі в межах програми академічної

мобільності), або за наявності обставин, що свідчать про реальний чи потенційний конфлікт інтересів, не беруть участь у розгляді справи та ухваленні рішення, яке стосується освітньої програми ДУ «ІРЕЕД НАНУ».

### **ІІІ. РОЗГЛЯД АКРЕДИТАЦІЙНОЇ СПРАВИ ТА УХВАЛЕННЯ РІШЕННЯ ПРО АКРЕДИТАЦІЮ**

1. Акредитаційна справа розглядається на засіданні Національного агентства після її розгляду ГЕР.

2. За наслідками розгляду акредитаційної справи (крім випадків, передбачених пунктом 3 цього розділу) Національне агентство ухвалює одне з таких рішень:

1. про акредитацію освітньої програми з визначенням «зразкова» – якщо одночасно:

а) встановлено відповідність за рівнем «А» щодо п'яти і більше Критеріїв, включаючи Критерії 2 «Структура та зміст освітньої програми», 6 «Людські ресурси» і 8 «Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми», а для програм третього (освітньо-наукового/освітньо-творчого) рівня – також Критерію 10 «Навчання через дослідження»;

б) щодо жодного з Критеріїв не встановлено відповідність за рівнями «Е» чи «F»;

2. про акредитацію освітньої програми – якщо одночасно:

а) встановлено відповідність за рівнем «А» щодо менше, ніж п'яти Критеріїв; або

встановлено відповідність за рівнем, іншим ніж «А», за Критеріями 2 «Структура та зміст освітньої програми», 6 «Людські ресурси» та/або 8 «Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми», а для програм третього (освітньо-наукового/освітньо-творчого) рівня – за одним та/або декількома зазначеними критеріями та/або Критерієм 10 «Навчання через дослідження»;

б) щодо жодного з Критеріїв не встановлено відповідність за рівнями «Е» чи «F»;

3. про умовну (відкладену) акредитацію освітньої програми – якщо одночасно:

а) встановлено відповідність за рівнем «Е» щодо одного або двох Критеріїв;

б) щодо жодного з Критеріїв не встановлено відповідність за рівнем «F»;

4. про відмову в акредитації освітньої програми – якщо наявний один із наступних випадків:

а) встановлено відповідність за рівнем «Е» щодо трьох і більше Критеріїв; або

б) встановлено відповідність за рівнем «F» хоча б одного з Критеріїв;

5. про повернення акредитаційної справи до ГЕР для повторного розгляду з підстав, визначених пунктом 4 цього розділу;

6. про призначення повторної акредитаційної експертизи з підстав, визначених пунктом 5 цього розділу.

3. За наслідками розгляду акредитаційної справи щодо освітньої програми, яка за результатами попередніх двох акредитацій була акредитована умовно (відкладено), Національне агентство приймає одне з таких рішень:

1. про акредитацію освітньої програми – якщо щодо жодного з Критеріїв не встановлено відповідність за рівнями «Е» чи «F»;

2. про відмову в акредитації освітньої програми – якщо встановлено відповідність за рівнем «Е» чи «F» хоча б одного з Критеріїв;

3. про повернення акредитаційної справи до ГЕР для повторного розгляду з підстав, визначених пунктом 4 цього розділу;

4. про призначення повторної акредитаційної експертизи з підстав, визначених пунктом 5 цього розділу.

4. Національне агентство має право ухвалити мотивоване рішення про повернення акредитаційної справи до ГЕР для повторного розгляду, якщо:

1. експертний висновок ГЕР є необґрунтованим; або

2. ГЕР порушила процедуру розгляду акредитаційної справи; або

3. після розгляду акредитаційної справи ГЕР з'ясувалися нові обставини щодо освітньої програми та/або освітньої діяльності за освітньої програмою, які не були враховані ГЕР.

Національне агентство може повертати акредитаційну справу для повторного розгляду ГЕР не більше двох разів.

5. Національне агентство має право ухвалити мотивоване рішення про призначення повторної акредитаційної експертизи, якщо дійде висновку, що:

1. акредитаційна експертиза була проведена із суттєвим порушенням встановленої цим Положенням процедури. Суттєвим є порушення, яке вплинуло на результати акредитації; або

2. експертна група у звіті дійшла явно необґрунтованих висновків, зокрема, залишила поза увагою обставини, необхідні для ухвалення обґрунтованого рішення щодо акредитації.

У разі ухвалення рішення про призначення повторної акредитаційної експертизи процедура акредитації проводиться без її додаткової оплати ДУ «ІРЕЕД НАНУ».

Повторна акредитаційна експертиза розпочинається з етапу формування експертної групи. Для проведення повторної акредитаційної експертизи формується нова експертна група відповідно до пунктів 7–9 розділу II цього Положення, при чому керівником групи призначається член Національного агентства, а один з членів експертної групи – його заступником. До складу такої експертної групи не можуть залучатися особи, які були членами експертної групи, що проводила попередню акредитаційну експертизу.

Повторна акредитаційна експертиза проводиться на загальних підставах відповідно до цього Положення з урахуванням вимог цього пункту.

У разі ухвалення рішення про призначення повторної акредитаційної експертизи строк проведення акредитації обчислюється з дати прийняття рішення про її проведення.

Повторна акредитаційна експертиза може призначатися лише один раз.

6. Рішення Національного агентства, передбачені підпунктами 1–4 пункту 2, підпунктами 1, 2 пункту 3 цього розділу, повинні ґрунтуватися на:

1. оцінці рівнів відповідності Критеріям, поданій в експертному висновку ГЕР, – якщо Національне агентство повністю згодне з такою оцінкою; або

2. власній оцінці рівнів відповідності Критеріям, що відрізняється від оцінки, поданій в експертному висновку ГЕР, у тому числі оцінці, що повністю або частково збігається з оцінкою експертної групи, – якщо:

Національне агентство не погоджується з оцінкою, зазначеною в експертному висновку ГЕР; або

експертний висновок ГЕР містить пропозицію щодо призначення повторної акредитаційної експертизи, з чим Національне агентство не погоджується.

Рішення Національного агентства про призначення повторної акредитаційної експертизи може ґрунтуватися на встановленні підстав, визначених пунктом 5 цього розділу, ГЕР та/або безпосередньо Національним агентством під час розгляду акредитаційної справи.

7. Національне агентство має право ухвалити рішення про припинення акредитаційної процедури без прийняття рішення по суті у разі:

1. виявлення у поданих ДУ «ІРЕЕД НАНУ» документах завідомо недостовірних відомостей, відмови ДУ «ІРЕЕД НАНУ» в допуску до місця проведення акредитаційної експертизи членів експертної групи, створення ДУ «ІРЕЕД НАНУ» перешкод для роботи експертної групи, інших протиправних або недобросовісних дій, що унеможливили належне проведення акредитаційної експертизи та/або розгляд акредитаційної справи відповідно до вимог цього Положення;

2. відкликання ДУ «ІРЕЕД НАНУ» заяви про проведення акредитації освітньої програми. Таке відкликання можливе лише до утворення експертної групи для проведення акредитаційної експертизи.

У разі прийняття рішення про припинення акредитації освітньої програми відповідно до цього пункту ДУ «ІРЕЕД НАНУ» може повторно звернутися із заявою про акредитацію цієї ж освітньої програми не раніше наступного навчального року.

8. У разі ухвалення рішення про акредитацію освітньої програми, у тому числі з визначенням «зразкова», Національне агентство видає ДУ «ІРЕЕД НАНУ» сертифікат про акредитацію певної освітньої програми за формою та у порядку, встановленими Кабінетом Міністрів України.

Сертифікат про акредитацію освітньої програми може бути переоформлений з підстав, визначених частиною шостою статті 25 Закону України «Про вищу освіту», у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

У випадку внесення до ЄДЕБО другого запису про акредитовану освітню програму у зв'язку з обставинами, які не є підставою для переоформлення сертифіката про акредитацію освітньої програми, секретаріат Національного агентства за зверненням ДУ «ІРЕЕД НАНУ», яке подається засобами ЄДЕБО, поширює дію сертифіката про акредитацію відповідної освітньої програми на другий запис про неї у ЄДЕБО. У такому зверненні заклад освіти зазначає про дотримання ним вимог пункту 14 цього розділу.

9. У разі проведення одночасної акредитації кількох освітніх програм Національне агентство ухвалює окреме рішення щодо кожної освітньої програми.

10. Керівник ДУ «ІРЕЕД НАНУ», гарант освітньої програми, а також керівник і члени експертної групи можуть бути присутніми на засіданнях ГЕР та на засіданнях Національного агентства, під час яких розглядається відповідна акредитаційна справа (крім засідань, що проводяться у дистанційному режимі і які не можуть бути забезпечені відеозв'язком на належному рівні).

11. Для забезпечення відкритості та прозорості акредитації оприлюднюються:

1. на офіційному вебсайті ДУ «ІРЕЕД НАНУ»:

відомості про самооцінювання відповідної освітньої програми – не пізніше ніж протягом 5 робочих днів із дня подання закладом освіти матеріалів для акредитації до Національного агентства;

програма роботи експертної групи у ДУ «ІРЕЕД НАНУ» та повідомлення про дату, час і місце проведення відкритої зустрічі (якщо вона передбачена програмою) – не пізніше як на наступний робочий день після погодження програми відповідно до цього Положення;

рішення Національного агентства, експертний висновок відповідної ГЕР, звіт – упродовж десяти робочих днів після ухвалення рішення Національним агентством;

2. в інформаційній системі Національного агентства:

наказ про затвердження складу експертної групи для проведення акредитаційної експертизи певної освітньої програми (певних освітніх програм) – не пізніше наступного робочого дня після його підписання;

рішення Національного агентства, експертний висновок відповідної ГЕР, звіт – впродовж десяти робочих днів після ухвалення Національним агентством відповідного рішення.

12. Після ухвалення рішення щодо акредитації освітньої програми секретаріат Національного агентства забезпечує підготовку акредитаційної справи до архівного зберігання в електронному вигляді та організацію роботи з архівними електронними документами.

Акредитаційна справа не належить до документів постійного або тривалого зберігання.

13. Положення пунктів 11 та 12 цього розділу застосовуються з урахуванням вимог і обмежень, встановлених законодавством щодо оприлюднення інформації з обмеженим доступом, та розділом VII цього Положення.

14. У випадку зміни очікуваних програмних результатів навчання (компетентностей) акредитованої освітньої програми (крім випадку приведення їх у відповідність до стандарту вищої освіти та/або розширення очікуваних програмних результатів навчання), змінена освітня програма вважається новою освітньою програмою, щодо якої заклад освіти зобов'язаний внести відповідні відомості до ЄДЕБО. Така освітня програма підлягає новій акредитації у порядку, визначеному цим Положенням.

## IV. ПРАВОВИЙ СТАТУС ЕКСПЕРТІВ

1. До функцій експерта належить здійснення у ДУ «ІРЕЕД НАНУ» відповідно до цього Положення акредитаційної експертизи освітньої програми.

Експерт – особа, яка володіє потрібними знаннями, навичками та іншими компетентностями у сфері забезпечення якості вищої освіти, що дають їй змогу ефективно здійснювати оцінювання якості освітніх програм та освітньої діяльності закладів освіти за цими програмами та розробляти рекомендації щодо удосконалення якості вищої освіти.

Національне агентство визначає порядок відбору осіб для формування Реєстру експертів Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти (далі – Реєстр експертів) та забезпечує його ведення.

Експерти добираються з числа науково-педагогічних, наукових працівників, а також здобувачів вищої освіти. Експерти з числа здобувачів вищої освіти можуть здійснювати функції експертів протягом дванадцяти місяців після втрати статусу здобувача вищої освіти.

Члени GER не можуть виконувати функцій експертів щодо освітніх програм зі спеціальностей, розгляд акредитаційних справ з яких належить до компетенції відповідної GER.

Члени Національного агентства можуть виконувати функції експертів винятково у випадку проведення повторної експертизи відповідно до пункту 5 розділу III цього Положення.

2. Експерти під час здійснення акредитаційної експертизи зобов'язані здійснювати свої функції добросовісно, неупереджено і добросовісно.

3. Експерти здійснюють функції з проведення акредитаційної експертизи на підставі наказу про утворення експертної групи. Оплата послуг експерта відбувається на підставі цивільно-правового договору, укладеного експертом з Національним агентством.

4. Експерти можуть підлягати тестуванню з метою визначення їх знань і вмінь, потрібних для проведення акредитаційної експертизи, включаючи вимоги пунктів 5 та 6 цього розділу.

З метою підвищення кваліфікації експертів у сфері забезпечення якості вищої освіти Національне агентство проводить їх навчання.

5. Експерт повинен знати:

1. вимоги цього Положення;

2. Критерії;

3. правові засади функціонування закладів освіти;

4. Стандарти та рекомендації щодо забезпечення якості вищої освіти в Європейському просторі вищої освіти.

6. Експерт повинен володіти методами зовнішнього оцінювання якості освітніх програм та освітньої діяльності ДУ «ІРЕЕД НАНУ» за відповідними програмами, у тому числі вміти:

1. оцінювати відповідність освітньої програми Критеріям;

2. аналізувати, систематизувати й узагальнювати інформацію, що стосується освітньої програми та діяльності ДУ «ІРЕЕД НАНУ» за програмою;

3. здійснювати збір інформації шляхом інтерв'ювання, опитування, анкетування та інших методів, а також обробку й узагальнення цієї інформації;

4. проводити аналіз внутрішньої документації ДУ «ІРЕЕД НАНУ», пов'язаної з розробленням та реалізацією освітньої програми, а також програм практик, методичних матеріалів, розроблених для реалізації освітньої програми, інших матеріалів, що забезпечують якість освіти тощо;

5. оцінювати різноманітні ресурси ДУ «ІРЕЕД НАНУ»;

6. взаємодіяти в процесі проведення акредитаційної експертизи з іншими експертами, Національним агентством, ДУ «ІРЕЕД НАНУ»;

7. складати звіт про результати акредитаційної експертизи.

7. Під час роботи експертної групи у ДУ «ІРЕЕД НАНУ» з метою проведення акредитаційної експертизи експерт не має права:

1. харчуватися та проживати за рахунок ДУ «ІРЕЕД НАНУ», його працівників та/або здобувачів вищої освіти;

2. вимагати та/або отримувати неправомірну вигоду в будь-якій формі, у тому числі подарунки, від ДУ «ІРЕЕД НАНУ», його працівників або здобувачів вищої освіти чи третіх осіб;

3. спілкуватися з працівниками та здобувачами вищої освіти ДУ «ІРЕЕД НАНУ» авторитарно, не підтримувати атмосфери взаємної поваги;

4. розголошувати передчасно інформацію щодо висновків та результатів акредитаційної експертизи.

8. Експерту забезпечується можливість:

1. вносити пропозиції на розгляд Національного агентства щодо вдосконалення вимог до системи забезпечення якості вищої освіти, освітньої діяльності ДУ «ІРЕЕД НАНУ», Критеріїв, вимог, показників та порядку їх запровадження, внесення змін і доповнень до нормативно-правових актів у сфері забезпечення якості вищої освіти;

2. брати участь у засіданнях ГЕР та Національного агентства під час обговорення результатів акредитаційної експертизи, що здійснювалась за участі такого експерта, відповідно до вимог цього Положення;

3. брати участь у інших заходах, що проводяться Національним агентством.

9. Експерти, які порушили передбачені цим Положенням вимоги, вилучаються з Реєстру експертів за рішенням Національного агентства.

10. Національне агентство має право залучати до проведення акредитації міжнародних експертів – іноземних громадян, що мають досвід у сфері забезпечення якості вищої освіти, зокрема як експерти іноземних акредитаційних агентств чи агентств із забезпечення якості вищої освіти, що включені до Європейського реєстру із забезпечення якості вищої освіти (European Quality Assurance Register).

Міжнародним експертом не може бути громадянин держави, визнаної Верховною Радою України державою-агресором або державою-окупантом,

або науковий, науково-педагогічний працівник закладу освіти, наукової установи такої держави.

Порядок залучення міжнародних експертів визначається Національним агентством.

## **V. ФІНАНСУВАННЯ АКРЕДИТАЦІЇ**

1. ДУ «ІРЕЕД НАНУ» зобов'язаний укласти з Національним агентством договір про надання послуг з акредитації освітньої програми (освітніх програм), де зазначається сума коштів, що її сплачує ДУ «ІРЕЕД НАНУ», визначена згідно з пунктом 2 цього розділу (далі – договір).

Національне агентство має право повернути заяву про проведення акредитації без реєстрації відповідно до абзацу другого пункту 5 розділу II цього Положення або призупинити здійснення акредитації, якщо ДУ «ІРЕЕД НАНУ» не виконує свої зобов'язання за договором, відмовилася від його укладання або розірвала договір, або існує кредиторська заборгованість ДУ «ІРЕЕД НАНУ» перед Національним агентством за іншими аналогічними договорами.

2. Оплата за послуги з проведення акредитації у встановленому законодавством порядку зараховується на рахунок Національного агентства як власні надходження бюджетної установи і становить (розмірів прожиткового мінімуму):

1. у разі акредитації однієї освітньої програм – 24;
2. у разі одночасної акредитації двох освітніх програм – 41;

3. у разі одночасної акредитації трьох освітніх програм, акредитації освітньої програми, узгодженої між українським та іноземним закладами освіти, – 54.

3. Оплата послуг експертів за проведення ними акредитаційної експертизи здійснюється відповідно до цивільно-правових договорів, укладених Національним агентством з кожним експертом, залученим до проведення відповідної акредитаційної експертизи, на підставі акта приймання-передання наданих експертом послуг і становить (розмірів прожиткового мінімуму):

1. керівника експертної групи:

у разі акредитації однієї освітньої програм – 5,5;

у разі одночасної акредитації двох чи трьох освітніх програм, акредитації освітньої програми, узгодженої між українським та іноземним закладами освіти, – 6;

2. члена експертної групи:

у разі акредитації однієї освітньої програм – 4,5;

у разі одночасної акредитації двох чи трьох освітніх програм, акредитації освітньої програми, узгодженої між українським та іноземним закладами освіти, – 5.

У випадку ухвалення Національним агентством рішення про призначення повторної акредитаційної експертизи, оплата послуг керівника та членів експертної групи, що проводили попередню експертизу, не здійснюється.

Якщо на момент ухвалення відповідного рішення такі послуги були оплачені, відповідні особи зобов'язані повернути їх оплату Національному агентству протягом тридцяти днів з дня ухвалення такого рішення.

Експерт, що проводив акредитаційну експертизу, має право за письмовою заявою відмовитися від оплати наданих ним послуг. У разі подання такої заяви оплата послуг відповідного експерта за проведення ним акредитаційної експертизи не здійснюється.

4. Оплата послуг членів ГЕР, пов'язаних із розглядом ГЕР однієї акредитаційної справи, здійснюється у межах 1,5 розмірів прожиткового мінімуму на кожну освітню програму на підставі укладених з членами ГЕР договорів цивільно-правового характеру. Порядок розподілу коштів, визначених цим пунктом, визначається положенням про ГЕР, яке затверджується Національним агентством.

5. Залишок коштів на рахунках спеціального фонду, отриманих Національним агентством як плата за послуги з проведення акредитації (у тому числі на кінець бюджетного періоду), у встановленому законодавством порядку використовується для здійснення Національним агентством інших видатків, пов'язаних з його діяльністю, зокрема, але не виключно, для: виплати винагороди членам Національного агентства за укладеними з ними цивільно-правовими договорами; виплати премій та інших форм матеріального заохочення працівникам Національного агентства та його секретаріату; сплату єдиного соціального внеску, нарахованого на відповідні виплати; оплату відряджень; забезпечення участі спостерігачів в акредитаційній експертизі; навчання та професійний розвиток членів Національного агентства, ГЕР, експертів, працівників секретаріату Національного агентства; співпрацю Національного агентства з національними та міжнародними інституціями у сфері забезпечення якості вищої освіти та академічної доброчесності; створення та експлуатації офіційного вебсайту, модернізації та технічного обслуговування інформаційної системи; оплату комунальних послуг, енергоносіїв, витратних матеріалів, оргтехніки, канцелярських витрат, банківських послуг, послуг зв'язку; виконання поточного та капітального ремонту; придбання обладнання; здійснення інших витрат.

6. У випадку акредитації освітньої програми, що реалізується ДУ «ІРЕЕД НАНУ» або залучення до складу експертної групи міжнародного експерта, Національне агентство додатково до оплати послуг експертів у розмірі, визначеному пунктом 3 цього розділу, відшкодовує їм витрати (транспортні та на проживання), пов'язані з відвідуванням ДУ «ІРЕЕД НАНУ», на підставі підтвердних документів про здійснення таких витрат або самостійно здійснює оплату транспортних послуг та послуг з проживання експертів (крім випадків участі експерта в акредитаційній експертизі дистанційно)

У випадку залучення до складу експертної групи експерта з числа іноземних громадян, розмір оплати його послуг з проведення акредитаційної експертизи може бути збільшений за згодою між таким експертом, Національним агентством та закладом освіти.

У випадках, визначених у абзацах першому та другому цього пункту, оплата ДУ «ІРЕЕД НАНУ» послуг з проведення акредитації, визначена відповідно до пункту 2 цього розділу, збільшується на:

1. розмір відшкодування або витрат, здійснених Національним агентством згідно з абзацом першим цього пункту, у розмірі, визначеному відповідними підтвердними документами;

2. різницю між розміром оплати послуг експерта з числа іноземних громадян, погодженою відповідно до абзацу другого цього пункту, та розміром оплати його послуг, визначеною згідно з пунктом 3 цього розділу.

Оплата ДУ «ІРЕЕД НАНУ» витрат, зазначених у цьому пункті, не може перевищувати десяти розмірів прожиткового мінімуму.

7. Розмір плати за послуги:

1. Національного агентства, визначений пунктом 2 цього розділу, зменшується на 10 %, якщо голова та усі члени експертної групи, утвореної для проведення акредитаційної експертизи освітньої програми (освітніх програм), беруть участь в акредитаційній експертизі дистанційно;

2. керівника, члена експертної групи, визначений пунктом 3 цього розділу, зменшується на 15 %, якщо відповідно керівник або член експертної групи бере участь в акредитаційній експертизі дистанційно.

8. Під час розрахунку розміру оплати послуг відповідно до цього розділу, застосовується розмір прожиткового мінімуму для працездатних осіб в розрахунку на місяць, встановлений згідно з законодавством станом на 01 вересня – для обрахунку вартості послуг, які будуть надані під час проведення акредитації за заявами, поданими та зареєстрованими у відповідному навчальному році.

Оплата послуг Національного агентства, членів ГЕР та експертів розраховується і здійснюється у гривнях і заокруглюється до 10 гривень у більшу сторону. Оплата послуг міжнародного експерта може здійснюватися в іноземній валюті за офіційним курсом Національного банку України.

## **VI. ОСОБЛИВОСТІ РОБОТИ З ІНФОРМАЦІЄЮ З ОБМЕЖЕНИМ ДОСТУПОМ ПІД ЧАС ПРОВЕДЕННЯ АКРЕДИТАЦІЇ**

1. У випадку наявності у матеріалах акредитаційної справи документів, що містять інформацію з обмеженим доступом, експертна група формується згідно з обмеженнями, зазначеними у пункті 7 розділу II цього Положення.

Якщо документи ДУ «ІРЕЕД НАНУ», що подаються до Національного агентства для проведення акредитації, містять службову або таємну інформацію, до Національного агентства в електронному вигляді через інформаційну систему подається та частина документів, що не містить такої інформації, із зазначенням підстав віднесення відповідної інформації до службової або таємної.

2. Документи ДУ «ІРЕЕД НАНУ» або їх частини, що містять службову інформацію, подаються до секретаріату Національного агентства окремо з дотриманням визначених законодавством вимог.

ДУ «ІРЕЕД НАНУ» зобов'язаний у встановленому порядку надати доступ до документів, що містять службову інформацію, членам експертної групи, які проводять акредитаційну експертизу, під час їх роботи у ДУ «ІРЕЕД НАНУ».

Доступ членів ГЕР, працівників секретаріату та членів Національного агентства до таких документів під час опрацювання та розгляду акредитаційної справи забезпечується секретаріатом Національного агентства.

3. Документи ДУ «ІРЕЕД НАНУ», що містять таємну інформацію, подаються до секретаріату Національного агентства окремо з дотриманням визначених законодавством вимог.

Режимно-секретне забезпечення Національного агентства під час роботи з документами, що містять таємну інформацію, може здійснювати уповноважений Національним агентством вищий військовий навчальний заклад (заклад вищої освіти зі специфічними умовами навчання). У такому випадку цей заклад забезпечує облік, зберігання та доступ до документів, що подаються до Національного агентства і містять таємну інформацію.

ДУ «ІРЕЕД НАНУ» надає доступ до документів, що містять таємну інформацію, членам експертної групи, які мають передбачений законодавством допуск до такої інформації.

Секретаріат Національного агентства, а у випадку, встановленому абзацом другим цього пункту, – уповноважений Національним агентством вищий військовий навчальний заклад (заклад вищої освіти зі специфічними умовами навчання), забезпечує доступ до документів, що містять таємну інформацію, членам ГЕР, працівникам секретаріату та членам Національного агентства, які мають передбачений законодавством допуск до такої інформації, під час опрацювання та розгляду акредитаційної справи.

4. Для ознайомлення експертної групи з документами, що містять інформацію з обмеженим доступом безпосередньо у ДУ «ІРЕЕД НАНУ», тривалість роботи експертної групи у ДУ «ІРЕЕД НАНУ» може бути подовжена до п'яти днів у порівнянні з визначеною пунктом 13 розділу II цього Положення.

5. У разі, якщо проведення акредитації передбачає ознайомлення з інформацією з обмеженим доступом, звіт та експертний висновок ГЕР складаються у загальному порядку.

У разі необхідності подання разом зі звітом та/або експертним висновком документів, що містять службову або таємну інформацію, такі документи або їх відповідні частини подаються окремо у порядку, визначеному пунктами 2 та 3 цього розділу.

6. Національне агентство та ДУ «ІРЕЕД НАНУ» оприлюднюють документи, передбачені пунктом 11 розділу III цього Положення, у частині, доступ до якої не обмежений.

## **VII. ОСКАРЖЕННЯ РІШЕННЯ НАЦІОНАЛЬНОГО АГЕНТСТВА**

1. Рішення Національного агентства про акредитацію, умовну (відкладену) акредитацію або відмову в акредитації освітньої програми може бути оскаржене ДУ «ІРЕЕД НАНУ» у порядку, визначеному і оприлюдненому

Національним агентством. За результатами розгляду скарги Національне агентство приймає обґрунтоване рішення про повне або часткове задоволення скарги чи про залишення поданої скарги без задоволення.

Рішення Національного агентства про повернення акредитаційної справи для повторного розгляду на ГЕР, призначення повторної акредитаційної експертизи окремому оскарженню не підлягає.

2. Рішення Національного агентства може бути оскаржене до суду у встановленому законодавством порядку.

У разі скасування (визнання протиправним або нечинним) у судовому порядку рішення Національного агентства за наслідками розгляду акредитаційної справи, Національне агентство повторно розглядає відповідну акредитаційну справу на своєму засіданні у порядку, встановленому розділом III цього Положення.

## ДОДАТОК

до Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії ДУ «Інститут ринку і економіко-екологічних досліджень НАН України»

### КРИТЕРІЇ

оцінювання якості освітньої програми ДУ «ІРЕЕД НАНУ»

#### **Критерій 1.** Проектування та цілі освітньої програми

1. Освітня програма має чітко сформульовані цілі, відповідає місії та стратегії ДУ «ІРЕЕД НАНУ».

2. Цілі освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням потреб заінтересованих сторін.

3. Цілі освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням тенденцій розвитку спеціальності, ринку праці, галузевого та регіонального контексту, а також досвіду аналогічних вітчизняних та іноземних освітніх програм.

4. Освітня програма дає можливість досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності).

За відсутності затвердженого стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти програмні результати навчання мають відповідати вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня.

#### **Критерій 2.** Структура та зміст освітньої програми

1. Обсяг освітньої програми та окремих освітніх компонентів (у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи) відповідає вимогам законодавства щодо навчального навантаження для відповідного рівня вищої освіти та відповідного стандарту вищої освіти (за наявності).

2. Зміст освітньої програми має чітку структуру; освітні компоненти, включені до освітньої програми, становлять логічну взаємопов'язану систему та в сукупності дають можливість досягти заявлених цілей та програмних результатів навчання.

3. Зміст освітньої програми відповідає предметній області визначеної для неї спеціальності (спеціальностям, якщо освітня програма є міждисциплінарною).

4. Структура освітньої програми передбачає можливість для формування індивідуальної освітньої траєкторії, зокрема через індивідуальний вибір здобувачами вищої освіти навчальних дисциплін в обсязі, передбаченому законодавством.

5. Освітня програма та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дає можливість здобути компетентності, потрібні для подальшої професійної діяльності.

6. Освітня програма передбачає набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills), що відповідають заявленим цілям.

7. Зміст освітньої програми враховує вимоги відповідного професійного стандарту (за наявності).

8. Обсяг освітньої програми та окремих освітніх компонентів (у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи) відповідає фактичному навантаженню здобувачів, цілям та програмним результатам навчання.

9. Структура освітньої програми та навчальний план підготовки здобувачів вищої освіти за дуальною формою здобуття освіти (у разі її здійснення) узгоджені із завданнями та особливостями цієї форми здобуття освіти.

**Критерій 3.** Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання

1. Правила прийому на навчання за освітньою програмою є чіткими та зрозумілими, не містять дискримінаційних положень та оприлюднені на офіційному вебсайті ДУ «ІРЕЕД НАНУ».

2. Правила прийому на навчання за освітньою програмою враховують її особливості.

3. Якщо ДУ «ІРЕЕД НАНУ» у межах освітньої програми здійснює визнання результатів навчання, отриманих в інших закладах освіти (зокрема під час академічної мобільності), таке визнання здійснюється відповідно до чітких і зрозумілих правил, що не суперечать законодавству, є доступними для всіх учасників освітнього процесу та яких послідовно дотримуються.

4. Якщо ДУ «ІРЕЕД НАНУ» у межах освітньої програми здійснює визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та/або інформальній освіті, таке визнання здійснюється відповідно до чітких і зрозумілих правил, що не суперечать законодавству, є доступними для всіх учасників освітнього процесу та яких послідовно дотримуються.

**Критерій 4.** Навчання і викладання за освітньою програмою

1. Форми та методи навчання і викладання сприяють досягненню заявлених у освітній програмі цілей та програмних результатів навчання, відповідають вимогам студентоцентрованого підходу та принципам академічної свободи.

2. Усім учасникам освітнього процесу своєчасно надається доступна і зрозуміла інформація щодо цілей, змісту та програмних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання в межах окремих освітніх компонентів (у формі силабуса або в інший подібний спосіб).

3. ДУ «ІРЕЕД НАНУ» забезпечує поєднання навчання і досліджень під час реалізації освітньої програми відповідно до рівня вищої освіти, спеціальності та цілей освітньої програми.

4. Науково-педагогічні, наукові працівники (далі – викладачі) оновлюють зміст освіти на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі.

5. Навчання, викладання та наукові дослідження пов'язані з інтернаціоналізацією діяльності ДУ «ІРЕЕД НАНУ».

6. Навчання і викладання в межах освітньої програми здійснюється з дотриманням вимог законодавства.

**Критерій 5.** Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність

1. Форми контрольних заходів та критерії оцінювання здобувачів вищої освіти є чіткими, зрозумілими, дають можливість встановити досягнення здобувачем вищої освіти результатів навчання для окремого освітнього компонента та/або освітньої програми в цілому, та оприлюднюються заздалегідь.

2. Форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності).

3. Визначено чіткі та зрозумілі правила проведення контрольних заходів (у тому числі щодо наукової складової освітньо-наукової програми, за якою здійснюється підготовка здобувачів ступеня доктора філософії), що є доступними для всіх учасників освітнього процесу, забезпечують об'єктивність екзаменаторів (зокрема охоплюють процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів), визначають порядок оскарження результатів контрольних заходів і їх повторного проходження, та яких послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми.

4. У ДУ «ІРЕЕД НАНУ» визначено чіткі та зрозумілі політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності, яких послідовно дотримуються всі учасники освітнього процесу під час реалізації освітньої програми. ДУ «ІРЕЕД НАНУ» популяризує академічну доброчесність (насамперед через її імплементацію у внутрішню культуру якості) та використовує відповідні технологічні рішення як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності.

**Критерій 6.** Людські ресурси

1. Викладачі, залучені до реалізації освітньої програми, з огляду на їх кваліфікацію та/або професійний досвід спроможні забезпечити реалізовані ними у межах освітньої програми освітні компоненти.

Цей підпункт застосовується з урахуванням мінімальних вимог щодо викладачів, які визначені ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності.

2. Процедури конкурсного добору викладачів є прозорими, недискримінаційними, дають можливість забезпечити потрібний рівень їхнього професіоналізму для успішної реалізації освітньої програми, та послідовно застосовуються.

3. ДУ «ІРЕЕД НАНУ» залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу.

4. ДУ «ІРЕЕД НАНУ» залучає до навчання за освітньою програмою (зокрема проведення аудиторних занять) професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців.

5. ДУ «ІРЕЕД НАНУ» сприяє професійному розвитку викладачів через власні програми або у співпраці з іншими організаціями, заохочує розвиток викладацької майстерності.

**Критерій 7.** Освітнє середовище та матеріальні ресурси

1. Фінансові та матеріально-технічні ресурси (програмне забезпечення, обладнання, бібліотека, інша інфраструктура тощо), навчально-методичне

забезпечення освітньої програми гарантують досягнення визначених освітньою програмою цілей та програмних результатів навчання.

2. ДУ «ІРЕЕД НАНУ» забезпечує доступ викладачів і здобувачів вищої освіти до відповідної інфраструктури та інформаційних ресурсів, потрібних для навчання, викладацької та/або наукової діяльності в межах освітньої програми, відповідно до законодавства.

3. Освітнє середовище надає можливість задовольнити потреби та інтереси здобувачів вищої освіти, які навчаються за освітньою програмою, та є безпечним для їх життя і здоров'я.

4. ДУ «ІРЕЕД НАНУ» забезпечує освітню, організаційну, інформаційну, консультативну та соціальну підтримку здобувачів вищої освіти, які навчаються за освітньою програмою.

5. ДУ «ІРЕЕД НАНУ» створює достатні умови щодо реалізації права на освіту для осіб з особливими освітніми потребами, які навчаються за освітньою програмою.

6. Наявні чіткі і зрозумілі політика та процедури розв'язання конфліктних ситуацій (зокрема пов'язаних із сексуальними домаганнями, дискримінацією та/або корупцією тощо), які є доступними для всіх учасників освітнього процесу та яких послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми.

#### **Критерій 8.** Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми

1. ДУ «ІРЕЕД НАНУ» послідовно здійснює визначені ним процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітньої програми.

2. Здобувачі вищої освіти безпосередньо та через органи студентського самоврядування залучені до процесу періодичного перегляду освітньої програми та інших процедур забезпечення її якості як партнери. Позиція здобувачів вищої освіти береться до уваги під час перегляду освітньої програми.

3. Роботодавці безпосередньо та/або через свої об'єднання залучені до процесу періодичного перегляду освітньої програми та інших процедур забезпечення її якості як партнери.

4. Наявна практика збирання, аналізу та врахування інформації щодо кар'єрного шляху випускників освітньої програми.

5. Система забезпечення якості ДУ «ІРЕЕД НАНУ» забезпечує вчасне реагування на виявлені недоліки в освітній програмі та/або освітній діяльності з реалізації освітньої програми.

6. Результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти (зокрема зауваження та пропозиції, сформульовані під час попередніх акредитацій) беруться до уваги під час перегляду освітньої програми.

7. В академічній спільноті ДУ «ІРЕЕД НАНУ» формується культура якості, що сприяє постійному розвитку освітньої програми та освітньої діяльності за цією програмою.

#### **Критерій 9.** Прозорість та публічність

Цей критерій застосовується з урахуванням вимог та обмежень щодо оприлюднення інформації з обмеженим доступом, встановлених законодавством.

1. Визначені чіткі та зрозумілі правила і процедури, що регулюють права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу, є доступними для них та яких послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми.

2. ДУ «ІРЕЕД НАНУ» не пізніше ніж за місяць до затвердження освітньої програми або змін до неї оприлюднює на своєму офіційному вебсайті відповідний проєкт із метою отримання зауважень та пропозиції заінтересованих сторін.

3. ДУ «ІРЕЕД НАНУ» своєчасно оприлюднює на своєму офіційному вебсайті точну та достовірну інформацію про освітню програму (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та компоненти) в обсязі, достатньому для інформування відповідних заінтересованих сторін та суспільства.

#### **Критерій 10.** Навчання через дослідження

Цей критерій застосовується під час акредитації освітніх програм третього (освітньо-наукового/освітньо-творчого) рівня вищої освіти.

1. Зміст освітньо-наукової (освітньо-творчої) програми відповідає науковим (творчим) інтересам аспірантів (ад'юнктів) і забезпечує їх повноцінну підготовку до дослідницької (творчо-дослідницької) та викладацької діяльності в закладах вищої освіти/наукових установах за спеціальністю та/або галуззю.

2. Наукова (освітньо-творча) діяльність аспірантів (ад'юнктів) відповідає напряму досліджень (творчості) наукових (творчих) керівників.

3. Кадрове забезпечення освітньої програми дозволяє закладу освіти сформувати разові спеціалізовані вчені ради для атестації аспірантів (ад'юнктів), які навчаються на відповідній освітній програмі.

4. ДУ «ІРЕЕД НАНУ» організаційно та матеріально забезпечує в межах освітньої програми можливості для проведення й апробації результатів наукових досліджень відповідно до тематики аспірантів (ад'юнктів) (проведення регулярних конференцій, семінарів, колоквиумів, майстер-класів, презентації програм (проєктів) тощо).

5. ДУ «ІРЕЕД НАНУ» забезпечує можливості для залучення аспірантів (ад'юнктів) до міжнародної академічної спільноти за спеціальністю, зокрема через виступи на конференціях, публікації, майстер-класи, участь у спільних дослідницьких проєктах тощо.

6. Наявна практика участі наукових керівників аспірантів (ад'юнктів) у дослідницьких проєктах, результати яких регулярно публікуються та/або практично впроваджуються.

7. ДУ «ІРЕЕД НАНУ» забезпечує дотримання академічної доброчесності у професійній діяльності наукових керівників та аспірантів (ад'юнктів), зокрема вживає заходів для унеможливлення наукового керівництва особами, які вчинили порушення академічної доброчесності.